



# Piano per la Didattica Digitale Integrata

I.C. "EUROPA" – FAENZA

A.S. 2021/22

# 1. Scuola dell'Infanzia

## 1.1 Cosa si intende per attività didattica a distanza nella scuola dell'infanzia – riflessioni pedagogiche

Le scuole dell'infanzia dell'I.C. Europa accolgono le indicazioni sulla didattica a distanza emanate dal MI con la nota n. 388 del 17 marzo 2020 e con Decreto Ministeriale n. 89 del 7 agosto 2020 “Linee guida per la didattica digitale integrata”.

L'obiettivo della didattica a distanza nella scuola dell'infanzia “è mantenere viva la comunità di classe, di scuola e il senso di appartenenza. Per la scuola dell'infanzia è opportuno sviluppare attività, per quanto possibile e in raccordo con le famiglie, costruite sul contatto “diretto” (se pure a distanza), tra docenti e bambini, anche solo mediante semplici messaggi vocali o video veicolati attraverso i docenti o i genitori rappresentanti di classe, ove non siano possibili altre modalità più efficaci. L'obiettivo, in particolare per i più piccoli, è quello di privilegiare la dimensione ludica e l'attenzione per la cura educativa precedentemente stabilite nelle sezioni.”

Nella scuola dell'infanzia questa opportunità è denominata LEAD Legami educativi a distanza. Essi si costruiscono in un ambiente virtuale reso possibile oggi dalla tecnologia, da sempre vista con una certa diffidenza in rapporto all'età dei bambini. L'ambiente virtuale è intangibile, non ha confini, non si può esplorare con il corpo e il movimento, non consente il contatto fisico, l'abbraccio, la coccola, gesti essenziali in misura proporzionale all'età dei bambini, ma ha potenzialità diverse, che sfruttano soprattutto canali visivi e uditivi, e può offrire stimoli per esplorare l'ambiente fisico attraverso gli altri sensi.

La didattica a distanza, tuttavia, non si esaurisce nell'uso di una piattaforma di istituto, ma si esprime attraverso l'uso di tecnologie plurime: alcune più moderne e digitali, altre più tradizionali e consolidate (telefono, lettera, scrittura ...) con le quali la scuola continua anche fuori dalle mura e ricerca un contatto con i bambini. È per questo che crediamo che la didattica a distanza abbia come presupposto la didattica della vicinanza, ricercando modi e tempi affinché chi è più distante o ha meno mezzi o tempo familiare a disposizione, sia comunque con noi.

L'aspetto più importante dei LAED è mantenere un contatto, ristabilire un legame educativo con i bambini e le famiglie, per allargare quell'orizzonte quotidiano che diviene all'improvviso ristretto con la sospensione dei servizi educativi in presenza, riprendere la relazione educativa, sostenere la socialità e il senso di appartenenza alla comunità e garantire la continuità didattica e il diritto all'istruzione. La finalità è quella di costruire e mantenere un progetto orientato al futuro e basato sulla fiducia e sulla comunità, anziché sulla paura e sulla solitudine. Se la didattica a distanza prevede un'organizzazione, un uso di mezzi e tempi differenti rispetto alla didattica in presenza, la revisione collegiale della progettazione educativa e didattica è necessaria per poter stabilire nuovi traguardi di competenze, nuovi obiettivi e nuove modalità di insegnamento, da definire in itinere e in base ai feedback delle famiglie.

La finalità del progetto è dunque quella di supportare gli alunni dal punto di vista emotivo, relazionale e cognitivo, affinché riescano a sentire la vicinanza della scuola e a sentirsi ancora parte del gruppo classe/sezione al quale appartengono, a continuare il percorso di apprendimento, seppur con modalità nuove, avvalendosi dunque anche degli strumenti della tecnologia con l'aiuto delle famiglie.

## 1.2 Quando la scuola dell'infanzia attua la DDI

Qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti l'I.C. Europa prevede:

1.	Chiusura di tutta la scuola	Attivazione tempestiva di tutte le attività sincrone e asincrone in tutti gli ordini di scuola
----	-----------------------------	--

2.	Chiusura di un plesso dell'istituto o di singole classi	Attivazione tempestiva di tutte le attività sincrone e asincrone nei plessi o nelle classi oggetto di chiusura
3.	Assenze nelle classi dovute a quarantena o positività	Contatti periodici e regolari con le famiglie

### 1.3 Programmazione delle attività

Molto importante è la programmazione delle attività, che non devono trasformarsi in proposte estemporanee per intrattenere il bambino, ma devono essere progettate in relazione al gruppo sezione, allo spazio fisico e ai materiali che i piccoli hanno a disposizione a casa, e deve seguire e continuare a dare senso alla progettazione didattica annuale.

Nel delineare una progettualità pedagogica in emergenza, è importante tener sempre presente che il gioco nell'età 3-6 è la struttura fondamentale, ineludibile per l'apprendimento: è attraverso il gioco che il bambino sperimenta, riflette, ricerca e scopre, interiorizza le nuove conquiste. È anche fondamentale il condividere, che nella scuola dell'infanzia diventa il fare insieme, una possibilità di apprendimento dall'altro e di conoscenza dell'altro.

Le docenti della scuola dell'infanzia mantengono vivo il contatto e la relazione con e tra i propri bambini attraverso le modalità che ciascuna realtà reputa più funzionali: una telefonata, un messaggio audio, un breve video di saluto da indirizzare collettivamente o individualmente, rispettando le situazioni familiari e le peculiarità di ogni bambina e bambino. Ulteriore momento di vicinanza, ad alto tasso emotivo, potrà essere l'organizzazione periodica di qualche momento in diretta in ambiente *Hangsout Meet*, dedicato alle famiglie, per il quale è sufficiente disporre di uno smartphone e, attraverso il quale non solo i bambini possono avere un contatto "diretto" con le docenti, ma anche i genitori per ottenere una consulenza e un momento di confronto. Particolare significato potranno avere, inoltre, le audio-letture e video-letture di storie, scelte dalle maestre sulla base del percorso educativo-didattico pianificato per la rispettiva sezione.

Rilevanti sono altresì le proposte che consigliano, sulla base degli obiettivi che si vogliono perseguire, attività ludico-ricreative, esperienze manipolative, attività grafico-pittoriche. Queste proposte sono capaci di offrire alle famiglie tracce (fotografiche e narrative) delle esperienze che i bambini stavano vivendo a scuola e nelle sezioni prima di questo "allontanamento coatto", per poter riconnettere i ricordi, le emozioni, gli interessi.

Infine, le docenti, per mantenere una routine nella quotidianità del/della bambino/a e un allenamento globale e costante, inseriscono in un'area dedicata sul sito di istituto proposte educativo-didattiche che possano essere fruite da tutti i bambini. Il materiale inserito dai singoli plessi sarà consultabile da tutte le famiglie e questo permetterà di superare i confini della singola scuola e contribuirà alla condivisione di tali momenti. Ai genitori si chiede la collaborazione a non diffondere i materiali pubblicati, limitandosi ad un uso strettamente personale.

I docenti riprogettano in modalità a distanza le attività didattiche relative al periodo di sospensione, evidenziando i materiali didattici e le modalità di interazione con gli alunni, tale nuova progettazione viene inviata agli atti dell'istituzione scolastica, tramite invio telematico.

Questa riprogettazione è condivisa con i colleghi del team e con le classi parallele.

### 1.4 Bisogni delle famiglie

Nell'emergenza, il passaggio temporaneo dalla relazione in presenza ai legami educativi a distanza richiede una rinegoziazione del rapporto tra insegnanti e genitori. Con i LEAD sia i genitori sia le insegnanti vengono osservati nella loro realtà domestica: se con la relazione in presenza la famiglia entra nella scuola e vi porta i propri modelli educativi, le proprie origini culturali, i propri vissuti, i propri principi e valori, le proprie esperienze, con i LEAD è la scuola ad entrare nella famiglia, sia dei bambini sia degli insegnanti. Con le videochiamate o con i video inviati le insegnanti entrano nelle case dei bambini, vedono frammenti di luoghi e atmosfere, intessono relazioni con chi nella casa abita, colgono alcune pratiche genitoriali di cura, di

relazione, di promozione dell'autonomia dei bambini. Al tempo stesso le insegnanti sono osservate dai genitori nella relazione che instaurano con il loro bambino e con i bambini in gruppo. I LEAD richiedono necessariamente la mediazione dei genitori, i quali - ancor più che nella scuola in presenza – assumono un ruolo attivo di partner educativi, a partire dalla progettazione del momento dell'incontro. Alle insegnanti, professioniste dell'educazione, vengono richieste sensibilità e apertura al dialogo e al confronto, ai genitori vengono richiesti rispetto dei ruoli e collaborazione attiva.

Non è opportuno da parte delle insegnanti pensare che i genitori debbano, possano e vogliano ricostruire l'ambiente e la giornata educativa della scuola in ambito domestico; al contempo non è praticabile da parte dei genitori delegare la gestione dei bambini all'insegnante per il tempo del collegamento in video, aspettandosi un mero intrattenimento a distanza. È opportuno, invece, rinegoziare spazi e tempi, entrare nelle case "in punta di piedi" e rispettarne l'intimità e le complessità portate dall'eventuale smart working dei genitori, organizzando i momenti dell'incontro e della separazione e individuando gli strumenti e le proposte più accessibili e più gradite.

### 1.5 Criteri di organizzazione delle attività nelle scuole dell'infanzia

Le attività asincrone verranno proposte con scansione equilibrata due volte a settimana, in giorni fissi per rispettare gli impegni lavorativi dei genitori e i ritmi dei bambini. Riteniamo fondamentale la calendarizzazione degli appuntamenti, evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini e delle famiglie.

Le attività in ordine all'insegnamento della religione cattolica verranno proposte una volta a settimana, in un giorno fisso, a coloro che se ne avvalgono.

Gli incontri sincroni su piattaforma MEET si svolgeranno n. 2 volte al mese in fascia mattutina o pomeridiana, in orari concordati con le famiglie. L'incontro Meet dovrà privilegiare la partecipazione attiva dei bambini e loro famiglie, anche attraverso la valorizzazione dell'elemento motivazionale e comunitario. Il docente durante la propria videochiamata avrà cura di annotare assenze con lo scopo di poter in seguito intervenire per invitare alla partecipazione e mantenere i contatti.

Le docenti inoltre contatteranno settimanalmente i bambini e le famiglie per un momento individualizzato, in orari e con le modalità concordate con le famiglie.

Tipologia attività	Frequenza	Strumento
Condivisione materiali con alunni e famiglie	2 volte alla settimana 1 volta alla settimana religione (solo per gli alunni che si avvalgono di tale insegnamento)	Classroom
Incontro di gruppo	2 volte al mese	Hangsout Meet
Incontro/contatto individuale o di piccolo gruppo	1 volta alla settimana	Hangsout Meet, telefono, WhatsApp, ecc.
Condivisione materiali tra docenti	permanente	Drive

### 1.6 Gli strumenti tecnologici necessari

Per lo svolgimento delle attività di didattica a distanza è necessario almeno uno dei seguenti dispositivi tecnologici:

- Personal Computer fisso o mobile;
- Tablet;
- Smartphone;
- Telefono.

E' inoltre necessaria una connessione a internet o almeno una linea telefonica.

La scelta dei mezzi e degli strumenti da utilizzare deve essere effettuata con molta attenzione, tenendo conto dell'età dei bambini. Il canale da prediligere per gli invii delle attività è quello istituzionale attraverso la piattaforma G-Suite, con l'utilizzo di Classroom, l'invio di e-mail e la realizzazione di incontri con l'utilizzo di *Hangouts Meet*.

Considerando la finalità principale dei LEAD, ossia costruire e mantenere un legame con i bambini e le loro famiglie, si prevede anche l'utilizzo del telefono o dell'applicazione WhatsApp per raggiungere chi ha difficoltà nell'utilizzo di Classroom, delle e-mail o di *Hangouts Meet*.

### **1.7 Orario di servizio dei docenti**

Fermo restando l'orario di servizio settimanale dei docenti stabilito dal CCNL, il Dirigente scolastico, sulla base dei criteri individuati dal Collegio docenti, predispone l'orario delle attività educative e didattiche con la quota oraria che ciascun docente dedica alla didattica digitale integrata.

### **1.8 La verifica e la valutazione delle attività di didattica a distanza**

La valutazione nella scuola dell'infanzia ha un valore formativo e ha come oggetto il processo e non il risultato. Partendo da questo presupposto i LEAD non permettono di osservare e accompagnare da vicino il processo di crescita dei bambini, sottolineando una grossa criticità di questa modalità dell'emergenza, ossia la mancanza di un feedback da parte dei bambini e la difficoltà dell'insegnante di riprogettare il percorso educativo.

La partecipazione e la collaborazione delle famiglie e dei bambini alle attività proposte saranno utilizzate come verifica per le insegnanti in modo tale da riprogettare i successivi invii.

### **1.9 La documentazione delle attività di didattica a distanza**

Per la documentazione ancora una volta è necessaria la sinergia tra insegnanti e genitori: i giochi, le canzoni, le conversazioni, le riflessioni, le produzioni grafico-pittoriche possono essere raccolti in casa, durante la giornata, da mamma e papà. Si concorderà con le famiglie la creazione di una sorta di portfolio (digitale, analogico o in versione mista) che tenga traccia di quanto condiviso tra bambino e insegnante, tra bambino e genitori, tra i bambini. Documentare (e poi condividere anche in gruppo) un'esperienza di gioco, la preparazione di una ricetta, la semina nell'orto, disegni, costruzioni... significa riconoscere che ogni giorno ci può essere una nuova conquista, che i successi vanno celebrati e condivisi con le persone importanti, che "quello che ero ieri non è più quello che sono oggi e non è ancora quello che sarò domani".

Tenere traccia è utile per conservare memoria e condividere. Può aiutare il bambino a costruire la propria identità, a sviluppare l'autostima, a riconoscere i propri progressi per sostenere meglio il peso degli sforzi futuri. La documentazione diventa uno strumento ancora più essenziale per quei bambini che si apprestano al passaggio al grado scolastico successivo. Portarsi dietro una scatola dei ricordi è un termometro dei progressi da condividere con le figure educative che lo accoglieranno in autunno dà al bambino il senso di qualcosa che si è costruito e che proseguirà nel tempo e dà alle insegnanti informazioni importanti per una prima forma di conoscenza e la progettazione del percorso successivo.

### **1.10 Rapporti scuola famiglia**

I docenti sono contattabili via-mail attraverso l'indirizzo di posta istituzionale. In caso di necessità di contatti più diretti si prenderà un appuntamento e l'incontro si svolgerà tramite telefono o *Hangouts Meet*. I colloqui generali si svolgeranno su appuntamento con l'utilizzo di *Hangouts Meet*.

## 2. Scuola Primaria – Scuola Secondaria di primo grado

### 2.1. Cosa si intende per attività didattica a distanza

L'I.C. Europa accoglie le indicazioni sulla didattica a distanza emanate dal MI con la nota n. 388 del 17 marzo 2020 e con Decreto Ministeriale n. 89 del 7 agosto 2020 "Linee guida per la didattica digitale integrata".

"Le attività di didattica a distanza, come ogni attività didattica, per essere tali, prevedono la costruzione ragionata e guidata del sapere attraverso un'interazione tra docenti e alunni. Qualsiasi sia il mezzo attraverso cui la didattica si esercita, non cambiano il fine e i principi. Nella consapevolezza che nulla può sostituire appieno ciò che avviene, in presenza, in una classe, si tratta pur sempre di dare vita a un "ambiente di apprendimento", per quanto inconsueto nella percezione e nell'esperienza comuni, da creare, alimentare, abitare, rimodulare di volta in volta." Fanno parte delle attività didattiche a distanza: "il collegamento diretto o indiretto, immediato o differito, attraverso videoconferenze, videolezioni, chat di gruppo; la trasmissione ragionata di materiali didattici, attraverso il caricamento degli stessi su piattaforme digitali e l'impiego dei registri di classe in tutte le loro funzioni di comunicazione e di supporto alla didattica, con successiva rielaborazione e discussione operata direttamente o indirettamente con il docente, l'interazione su sistemi e app interattive educative propriamente digitali."

"La didattica a distanza prevede infatti uno o più momenti di relazione tra docente e discenti, attraverso i quali l'insegnante possa restituire agli alunni il senso di quanto da essi operato in autonomia, utile anche per accertare, in un processo di costante verifica e miglioramento, l'efficacia degli strumenti adottati."

"Viene privilegiata, per quanto possibile, la modalità in "classe virtuale".

### 2.2 Quando la scuola attua la DDI

Qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti l'I.C. Europa prevede:

1.	Chiusura di tutta la scuola	Attivazione tempestiva di tutte le attività sincrone e asincrone in tutti gli ordini di scuola
2.	Chiusura di un plesso dell'istituto o di singole classi	Attivazione tempestiva di tutte le attività sincrone e asincrone nei plessi o nelle classi oggetto di chiusura
3.	Assenze nelle classi dovute a quarantena o positività	Attivazione un piano personalizzato utilizzando modalità asincrona e/o sincrone a seconda delle risorse disponibili e delle necessità

### 2.3 Progettazione delle attività

I docenti riprogettano in modalità a distanza le attività didattiche relative al periodo di sospensione, evidenziando i materiali di studio e le modalità di interazione con gli alunni, tale nuova progettazione viene inviata agli atti dell'istituzione scolastica, tramite invio telematico.

Questa riprogettazione è condivisa con i colleghi del team/consiglio di classe e con le classi parallele.

### 2.4 Riflessioni pedagogiche

I bambini e ragazzi che frequentano la scuola primaria e secondaria di primo grado hanno un'età che varia dai 6 ai 13 anni. Questo fattore influenza notevolmente la progettazione didattica a causa dei diversi bisogni di tipo cognitivo e affettivo legati allo sviluppo evolutivo degli stessi e alle conoscenze, abilità e competenze già acquisite nel percorso di istruzione svolto.

Si ritiene che il tempo e la modalità di utilizzo degli strumenti informatici in questa fascia d'età vada calibrato sulle reali capacità di fruizione di tali strumenti, tenendo in considerazione le capacità attentive ed emotive effettivamente sviluppate. Occorre inoltre tenere presente che per gli alunni della primaria è necessaria la mediazione e supervisione dell'adulto/genitore nell'utilizzo pratico dello strumento informatico a casa.

## **2.5 Bisogni delle famiglie**

Le famiglie manifestano la necessità di una programmazione settimanale delle attività, da conoscere con sufficiente anticipo per poter organizzare in modo autonomo la partecipazione dei bambini e dei ragazzi alle attività proposte dalla scuola.

Ferma restando la necessità di effettuare il minimo di ore di attività sincrona rivolte al gruppo classe previsto dalle "Linee guida", la programmazione delle attività asincrone e la proposta di materiale da mettere a disposizione dei bambini/ragazzi dovrà essere sufficientemente flessibile per andare incontro ad esigenze differenziate:

- presenza/assenza dei genitori durante la giornata;
- condivisione degli strumenti informatici in famiglia;
- dotazione informatica/tecnologica limitata;
- conoscenze informatiche/tecnologiche limitate.

## **2.6 Alunni certificati in base alla legge 104, DSA e BES**

Per quanto riguarda gli **alunni con legge 104**, il punto di riferimento rimane il Piano Educativo Individualizzato, per il quale è prevista una revisione. I docenti di sostegno mantengono l'interazione a distanza con l'alunno e tra l'alunno e gli altri docenti curricolari o, ove non sia possibile, con la famiglia dell'alunno stesso, mettendo a punto materiale personalizzato da far fruire con modalità specifiche di didattica a distanza: si proporranno sia attività con la classe, sia individualizzate e/o a piccolo gruppo. Resta inteso che ciascun alunno con disabilità, nel sistema educativo di istruzione e formazione italiano, è oggetto di cura educativa da parte di tutti i docenti.

Per gli alunni con **DSA e altri BES** occorre rammentare la necessità, anche nella didattica a distanza, di prevedere l'utilizzo di **strumenti compensativi e misure dispensative**, inoltre si provvederà ad una revisione del loro PDP e si proporranno sia attività con la classe, sia individualizzate e/o a piccolo gruppo.

Le riunioni con i servizi sanitari, sociali o professionisti incaricati vengono svolte in modalità a distanza.

## **2.7 Proposte didattiche suddivise per tipologie**

### **1) Video-lezione**

**Modalità:** sincrona.

**Descrizione:** vengono effettuate delle videolezioni in modalità sincrona, cioè con la presenza in contemporanea di docenti e alunni. A seconda dell'età dei bambini/ragazzi, della loro capacità attentiva, dei loro bisogni emotivi e degli obiettivi specifici della video-lezione i docenti calibrano gli interventi rivolgendoli a tutta la classe, a gruppi di bambini, a singoli bambini in difficoltà.

In base a quanto disposto nelle "Linee guida per la didattica digitale integrata" emanate con Decreto Ministeriale n. 89 del 7 agosto 2020, sono previste un minimo di n. 10 ore per le classi prime della scuola primaria e n. 15 ore per tutte le successive classi della scuola primaria e secondaria di video lezione sincrona rivolta a tutto il gruppo classe.

**Obiettivi:**

- sviluppo conoscenze e abilità;
- mantenimento della relazione tra alunni e tra alunni e docenti;

**Strumenti:**

- Meet.

### **2) Trasmissione ragionata di materiali didattici con successiva rielaborazione e confronto con docente**

**Modalità:** asincrona.

**Descrizione:** vengono trasmessi ai bambini/ragazzi materiali didattici che prevedono da parte loro uno svolgimento ragionato in maniera autonoma. I materiali elaborati vengono restituiti al docente che li

corregge o fornisce ai bambini/ragazzi più autonomi strumenti di autocorrezione. E' previsto un feed-back finale con eventuali consigli per il miglioramento.

**Obiettivi:**

- sviluppo conoscenze e abilità;
- sviluppo dell'autonomia;

**Strumenti:**

- Classroom;

**Raccomandazioni:**

- utilizzo esclusivo di Classroom al fine di ricreare, per quanto possibile una classe virtuale e facilitare i rapporti diretti tra alunno e insegnante;
- si raccomanda di spiegare chiaramente la modalità di fruizione dei materiali didattici proposti, fornendo alternative nel caso non ci sia la possibilità di stampare materiale a casa;

### **3) Video-lezione registrata**

**Modalità:** asincrona.

**Descrizione:** vengono trasmessi ai bambini/ragazzi delle videolezioni registrate finalizzate alla spiegazione di contenuti di studio o procedure di lavoro. I video possono essere autoprodotti dagli insegnanti o materiale prodotto da altri, selezionato in base allo specifico obiettivo didattico che si vuole conseguire. Il video può essere guardato più volte, con le modalità e i tempi più comodi per gli alunni e le famiglie.

**Obiettivi:**

- sviluppo conoscenze e abilità;

**Strumenti:**

- Classroom;

**Raccomandazioni:**

- si raccomanda che i video siano chiari, significativi, di una durata correlata ai tempi di attenzione dei bambini/ragazzi;
- si raccomanda di non utilizzare solamente video prodotti da altri, ma di alternarli con materiali autoprodotti per dare modo ai bambini/ragazzi di vedere i propri docenti e di ritrovare lo stile educativo a cui sono abituati.

### **4) Esercitazioni autonome di approfondimento e recupero**

**Modalità:** asincrona.

**Descrizione:** viene fornito materiale di approfondimento o recupero che può essere fruito in maniera autonoma dai bambini/ragazzi con la supervisione dei genitori nella scuola primaria. Fanno parte di questo materiale esercizi aggiuntivi, riferimenti a video, app di tipo didattico, giochi.

**Obiettivi:**

- consolidamento conoscenze e abilità;
- approfondimento

**Strumenti:**

- Classroom;

**Raccomandazioni:**

- si raccomanda che il materiale sia significativo e che i rimandi siano a siti di comprovata affidabilità e professionalità.

### **5) Attività di supporto per bambini in difficoltà**

**Modalità:** sincrona o asincrona.

**Descrizione:** viene fornito un supporto aggiuntivo ai bambini/ragazzi in difficoltà tramite la predisposizione di materiale dedicato e la supervisione da parte dei docenti delle discipline, di potenziamento e di sostegno.

**Obiettivi:**

- recupero e consolidamento di conoscenze e abilità;
- mantenimento della relazione educativa;

**Strumenti:**

- trasmissione tramite mail;



- Classroom;
- Meet;
- cellulare solo se non è possibile con altro mezzo;

**Raccomandazioni:**

- si raccomanda un contatto frequente e continuativo con i bambini/ragazzi in difficoltà e le loro famiglie.

**2.8 Criteri di organizzazione delle attività nelle Scuole Primarie “Don Milani” e “T. Gulli”**

I team docenti concordano ad inizio anno la distribuzione settimanale delle attività, per i periodi di sospensione delle attività in presenza che coinvolgono tutta la classe, attraverso una equilibrata programmazione dell’impegno richiesto in base alla cadenza e alla tipologia delle proposte didattiche: partecipazione ad attività sincrone, partecipazione alle aule virtuali (Classroom), approfondimento e svolgimento individuale di attività di studio sui libri di testo o altro materiale proposto dai docenti, fruizione autonoma in differita di contenuti registrati. Di norma non si prevedono più di 3 ore di attività in aula virtuale in orario mattutino, quando esse sono consecutive sono intervallate da un periodo di riposo di almeno 15 minuti.

Potranno essere previste attività aggiuntive singole o a piccolo gruppo di socializzazione, approfondimento, supporto all’apprendimento, verifiche e interrogazioni.

**CLASSI PRIME (21 ore)**

Discipline	N. ore settimanali attività sincrone	N. ore attività asincrone
Italiano/Storia/Geografia (Don Milani) Italiano/Storia (Gulli)	4	- Svolgimento compiti e studio individuale: totale 9 ore. - Ogni bambino svolgerà 2 ulteriori ore settimanali di attività pomeridiana a piccolo gruppo.
Religione/ Alternativa	1	
Matematica/Scienze (Don Milani) Matematica/Scienze/Geografia (Gulli)	4	
Inglese	1	
Musica, Arte, Ed. Civica ed Ed. Motoria saranno trasversali rispetto alle altre discipline.		

**CLASSI SECONDE (27 ore)**

Discipline	N. ore settimanali attività sincrone	N. ore attività asincrone

Italiano	5	- Svolgimento compiti e studio individuale: totale 10 ore. - Ogni bambino svolgerà ulteriori 2 ore settimanali di attività pomeridiana a piccolo gruppo
Matematica	5	
Storia/ Geografia	1	
Scienze	1	
Inglese	1	

Arte/ Musica	1	
Religione/ Alternativa	1	
Ed. Civica e Ed. Motoria saranno trasversali alle materie.		

#### CLASSI TERZE (27 ore)

Discipline	N. ore settimanali attività sincrone	N. ore attività asincrone
Italiano	5	- Svolgimento compiti e studio individuale: totale 10 ore. - Ogni bambino svolgerà 2 ulteriori ore settimanali di attività pomeridiana a piccolo gruppo.
Matematica	5	
Storia	1	
Geografia	1	
Scienze	1	
Inglese	1	

Religione/ Alternativa	1	
Arte/ ed. Motoria/ Musica/ ed. Civica sono trasversali alle altre materie.		

#### CLASSI QUARTE (27 ore)

Discipline	N. ore settimanali attività sincrone	N. ore attività asincrone
Italiano (4^C Don Milani e 4^A-B Gulli abbinano anche Arte)	5	- Svolgimento compiti e studio individuale: totale 10 ore. - Ogni bambino svolgerà ulteriori 2 ore settimanali di attività pomeridiana a piccolo gruppo.
Matematica (4^A-C Don Milani abbinano anche Scienze)	5	
Scienze (4^B-D Don Milani e 4^A-B Gulli)	1	
Storia	1	
Geografia	1	
Inglese	1	
ed. Motoria/ Musica (4^A-C Don Milani)	1	
Religione/ Alternativa	1	

<p>Ed. Civica sarà trasversale alle materie in tutte le classi.            Ed. Motoria e Musica saranno trasversali alle materie nelle classi 4^B-D Don Milani e 4^A-B Gulli.            Arte sarà trasversale alle materie nelle classi 4^A-B-D Don Milani.</p>	
--	--

#### CLASSI QUINTE (27 ore)

Discipline	N. ore settimanali attività sincrone	N. ore attività asincrone
Italiano /Arte	5	- Svolgimento compiti e studio individuale: totale 10 ore. - Ogni bambino svolgerà ulteriori 2 ore settimanali di attività pomeridiana a piccolo gruppo.
Matematica	4	
Storia	1	
Geografia	1	
Scienze	1	
Inglese	1	
Musica/ed motoria	1	
Religione/Alternativa	1	
Ed. Civica sarà trasversale alle materie.		

In caso di sospensione delle attività in presenza per singoli alunni il team docente provvede alla programmazione dell'impegno richiesto al singolo in base alle risorse disponibili, agli argomenti affrontati, agli obiettivi da raggiungere, alle caratteristiche dell'alunno e delle classi. Tali attività potranno essere: partecipazione alle aule virtuali (Classroom), approfondimento e svolgimento individuale di attività di studio sui libri di testo o altro materiale proposto dai docenti, fruizione autonoma in differita di contenuti registrati, partecipazione ad attività sincrone in collegamento con docenti o con la classe. In relazione a quest'ultimo punto i docenti valuteranno la quantità e la modalità di collegamento sincrone in base ad eventuali risorse disponibili, contemperando le esigenze del gruppo classe in presenza a quelle degli alunni a casa.

## 2.9 Criteri di organizzazione delle attività nella Scuola Secondaria di primo grado

I Consigli di Classe concordano la distribuzione settimanale delle attività evitando un peso eccessivo dell'impegno on-line attraverso l'alternanza della partecipazione in tempo reale in aule virtuali con la fruizione autonoma in differita di contenuti per l'approfondimento e lo svolgimento di attività di studio. Di norma non si prevedono più di 3 ore di attività in aula virtuale in orario mattutino, quando esse sono consecutive sono intervallate da un periodo di riposo di almeno 10 minuti. Potranno essere previste attività aggiuntive singole o a piccolo gruppo mattutine o pomeridiane di strumento musicale, socializzazione, approfondimenti, supporti all'apprendimento, interrogazioni.

L'orario della video-lezione di norma corrisponde a una delle ore settimanali di attività in presenza o viene concordata con colleghi e alunni.

Discipline	N. ore settimanali attività sincrone	N. ore attività asincrone
Italiano	3	3
Storia	1	1
Geografia	1	1
Matematica	2	2
Scienze	1	1
Inglese	90 minuti	90 minuti
Francese/Spagnolo	1	1
Tecnologia	1	1
Musica	1	1
Strumento	1	1
Arte	1	1
Educazione fisica	1	1
Religione	1 ogni 15gg	1 ogni 15gg
Alternativa	1	

In caso di sospensione delle attività in presenza per singoli alunni i docenti provvedono alla programmazione dell'impegno richiesto al singolo in base agli argomenti affrontati, agli obiettivi da raggiungere, alle caratteristiche dell'alunno e delle classi. Tali attività potranno essere: partecipazione alle aule virtuali (Classroom), approfondimento e svolgimento individuale di attività di studio sui libri di testo o altro materiale proposto dai docenti, fruizione autonoma in differita di contenuti registrati, partecipazione ad attività sincrone in collegamento con docenti o con la classe. In relazione a quest'ultimo punto i docenti valuteranno la quantità e la modalità di collegamento sincrono contemperando le esigenze del gruppo classe in presenza a quelle degli alunni a casa.

### 2.10 Orario di servizio dei docenti

Fermo restando l'orario di servizio settimanale dei docenti stabilito dal CCNL, il Dirigente scolastico, sulla base dei criteri individuati dal Collegio docenti, predispone l'orario delle attività educative e didattiche con la quota oraria che ciascun docente dedica alla didattica digitale integrata, avendo cura di assicurare adeguato spazio settimanale a tutte le discipline. Nella strutturazione dell'orario settimanale in DDI, è possibile fare ricorso alla riduzione dell'unità oraria di lezione, alla compattazione delle discipline, nonché adottare tutte le forme di flessibilità didattica e organizzativa previste dal Regolamento dell'Autonomia scolastica.

Le ore di programmazione settimanale previste nella scuola primaria vengono svolte in modalità a distanza attraverso l'utilizzo di *Hangout Meet*.

### 2.11 La verifica delle attività di didattica a distanza

Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate. Si ritiene che qualsiasi modalità di verifica di una attività

svolta in DDI non possa portare alla produzione di materiali cartacei, salvo particolari esigenze correlate a singole discipline o a particolari bisogni degli alunni. I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli alunni medesimi e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di repository a ciò dedicati dall'istituzione scolastica.

### **2.12 La valutazione della didattica a distanza nella scuola primaria**

I criteri di valutazione generali vengono integrati con i seguenti criteri riferiti allo svolgimento delle attività di didattica a distanza:

- regolarità della partecipazione alle video-lezioni e agli incontri formativi in diretta
- qualità della partecipazione alle video-lezioni;
- puntualità nella consegna dei compiti e delle attività a distanza;
- precisione e ordine nello svolgimento delle attività a distanza;
- acquisizione competenze (anche digitali solo per le classi quarte e quinte)

La valutazione degli alunni si basa sull'osservazione sistematica dell'intero processo formativo.

Le valutazioni delle singole prove hanno un valore formativo e forniscono informazioni sullo stato delle loro conoscenze e competenze, sulle modalità utilizzate per l'apprendimento, sulle difficoltà emerse e sulle strategie più opportune per superarle.

I voti espressi in decimi presenti nei documenti di valutazione non rappresentano la media matematica delle singole valutazioni, ma tengono conto dell'evoluzione della personalità e degli apprendimenti degli alunni. Il voto finale di ogni disciplina è il risultato di una riflessione collegiale nel corso della quale vengono considerate tutte le informazioni relative all'alunno e al suo percorso scolastico in quadro unitario.

Per effettuare la valutazione di fine anno scolastico i docenti del team tengono conto di tutti gli elementi acquisiti durante l'intero anno scolastico, in base all'attività effettivamente svolta in ogni disciplina, in presenza e a distanza.

In particolare in riferimento alle attività a distanza il team docente tiene conto anche dell'effettiva dotazione informatica a disposizione degli alunni e delle eventuali problematiche segnalate durante il periodo di sospensione delle attività didattiche.

Per gli alunni con disabilità certificata, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, si procede alla valutazione sulla base del piano educativo individualizzato, come adattato sulla base delle disposizioni impartite per affrontare l'emergenza epidemiologica.

Per gli alunni con disturbi specifici di apprendimento certificati ai sensi della Legge 8 ottobre 2010, n. 170, e per gli alunni con bisogni educativi speciali non certificati che siano destinatari di specifico piano personalizzato, la valutazione degli apprendimenti è coerente con il piano didattico personalizzato.

Durante l'anno scolastico verrà elaborata una griglia generale di riferimento per la valutazione dell'attività di didattica a distanza utilizzando i giudizi.

### **2.13 La valutazione della didattica a distanza nella scuola secondaria**

I criteri per la valutazione in decimi della scuola secondaria vengono mantenuti e vengono integrati con i seguenti criteri riferiti allo svolgimento delle attività di didattica a distanza:

- puntualità nella consegna dei compiti e delle attività a distanza;
- precisione e ordine nello svolgimento delle attività a distanza;
- qualità del lavoro a distanza;
- acquisizione conoscenze;
- autonomia e acquisizione competenze anche digitali.

La valutazione degli alunni si basa sull'osservazione sistematica dell'intero processo formativo.

Le valutazioni delle singole prove, espresse con un voto numerico, hanno un valore formativo e forniscono agli studenti informazioni sullo stato delle loro conoscenze e competenze, sulle modalità utilizzate per l'apprendimento, sulle difficoltà emerse e sulle strategie più opportune per superarle.

I voti espressi in decimi presenti nei documenti di valutazione non rappresentano la media matematica delle singole valutazioni, ma tengono conto dell'evoluzione della personalità e degli apprendimenti degli alunni. Il

voto finale di ogni disciplina è il risultato di una procedura collegiale nel corso della quale vengono assunte le proposte dei docenti in un quadro unitario in cui si delinea un vero e proprio giudizio di merito sulla diligenza e sul grado di profitto raggiunto dall'alunno in relazione agli obiettivi previsti e al processo messo in atto.

Per effettuare la valutazione di fine anno scolastico i Consigli di classe tengono conto di tutti gli elementi acquisiti durante l'intero anno scolastico, in base all'attività effettivamente svolta in ogni disciplina, in presenza e a distanza.

In particolare in riferimento alle attività a distanza i Consigli tengono conto anche dell'effettiva dotazione informatica a disposizione degli alunni e delle eventuali problematiche segnalate durante il periodo di sospensione delle attività didattiche.

Per gli alunni con disabilità certificata, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, si procede alla valutazione sulla base del piano educativo individualizzato, come adattato sulla base delle disposizioni impartite per affrontare l'emergenza epidemiologica.

Per gli alunni con disturbi specifici di apprendimento certificati ai sensi della Legge 8 ottobre 2010, n. 170, e per gli alunni con bisogni educativi speciali non certificati che siano destinatari di specifico piano personalizzato, la valutazione degli apprendimenti è coerente con il piano didattico personalizzato.

**GRIGLIA GENERALE DI RIFERIMENTO PER LA VALUTAZIONE DELL'ATTIVITA' DI DIDATTICA A DISTANZA**  
con corrispondenza a voto in decimi per ogni livello di indicatore

- regolarità della partecipazione alle video-lezioni;

10	È entrato con regolarità e puntualità nell'aula virtuale e ha rispettato la netiquette e il turno di parola concesso dal docente.
9	E' entrato con regolarità nell'aula virtuale e ha rispettato la netiquette e il turno di parola che è stato concesso dal docente.
8	E' entrato abbastanza regolarmente nell'aula virtuale e ha rispettato il turno di parola che è stato concesso dal docente.
7	E' entrato abbastanza regolarmente nell'aula virtuale ma, a volte, non ha rispettato il turno di parola che è stato concesso dal docente.
6	Non è entrato regolarmente nell'aula virtuale e a volte non ha rispettato il turno di parola che è stato concesso dal docente.
5	Spesso non è entrato nell'aula virtuale e, se presente, non ha rispettato il turno di parola che è stato concesso dal docente.
4	Non è entrato nell'aula virtuale.

- qualità della partecipazione alle video-lezioni;

10	Ha rispettato le consegne durante le video-lezioni e ha partecipato ordinatamente e proficuamente ai lavori che vi si sono svolti.
9	Ha rispettato le consegne durante le video-lezioni e ha partecipato ordinatamente ai lavori che vi si sono svolti.
8	Ha rispettato le consegne durante le video-lezioni e ha partecipato ai lavori che vi si sono svolti.
7	Non ha rispettato totalmente le consegne durante le video-lezioni e ha partecipato ai lavori che vi si sono svolti in maniera settoriale/sporadica.
6	Non sempre ha rispettato le consegne durante le video-lezioni e ha partecipato ai lavori che vi si sono svolti in maniera settoriale/sporadica.
5	Non ha rispettato le consegne durante le video-lezioni e non ha partecipato ai lavori che vi si sono svolti.
4	Ha ignorato le consegne durante le video-lezioni e non ha partecipato ai lavori che vi si sono svolti.

- qualità del lavoro a distanza;

10	É stato puntuale nella consegna dei compiti assegnati che sono risultati precisi, ordinati e ricchi di rielaborazione personale.
9	É stato puntuale nella consegna dei compiti assegnati che sono risultati precisi, ordinati e con rielaborazione personale.
8	É stato puntuale nella consegna dei compiti assegnati che sono risultati abbastanza precisi e ordinati.
7	Non sempre è stato puntuale nella consegna dei compiti assegnati che spesso non sono risultati precisi e ordinati.
6	Non è stato puntuale nella consegna dei compiti assegnati che non sono risultati precisi e ordinati.
5	Talvolta ha consegnato i compiti assegnati che non sono risultati adeguati.
4	Non ha consegnato i compiti assegnati.

- acquisizione conoscenze;

10	Ha dimostrato di possedere conoscenze ampie, esaurienti e organiche.
9	Ha dimostrato di possedere conoscenze quasi del tutto complete e organiche.
8	Ha dimostrato di possedere conoscenze quasi complete e organiche.
7	Ha dimostrato di possedere conoscenze abbastanza complete, ma non del tutto organizzate.
6	Ha dimostrato di possedere conoscenze parziali, non adeguatamente memorizzate e poco collegate.
5	Ha dimostrato di possedere conoscenze frammentarie, disorganiche, spesso scorrette.
4	Ha dimostrato scarsi progressi nell'acquisizione di conoscenze.

- autonomia e acquisizione competenze anche digitali.

10	Ha raggiunto competenze autonome e sicure anche in ambito digitale.
9	Ha raggiunto competenze autonome anche digitali.
8	Ha raggiunto competenze quasi del tutto autonome anche digitali.
7	Ha raggiunto alcune competenze anche digitali.
6	Ha raggiunto competenze ancora parziali anche in ambito digitale.
5	Ha raggiunto competenze molto limitate anche in ambito digitale.
4	Non ha dimostrato di aver raggiunto competenze anche in ambito digitale.

## 2.14 Gli strumenti tecnologici necessari

Per lo svolgimento delle attività di didattica a distanza è necessario almeno uno dei seguenti dispositivi tecnologici:

- Personal Computer fisso o mobile con webcam e microfono;
- Tablet;
- Smartphone.

E' inoltre necessaria una connessione a internet.

## 2.15 Richiesta strumenti tecnologici per lo svolgimento della didattica a distanza in comodato d'uso

Per fare in modo che ogni studente sia in possesso delle strumentazioni necessarie per svolgere la didattica a distanza, il Consiglio d'Istituto ha deliberato i seguenti criteri per la concessione di dispositivi tecnologici in comodato d'uso:

- richiesta da parte delle famiglie con impegno a conservare i beni e a restituirli integri, pagando eventuali danni;
- autodichiarazione di non possedere strumenti/devices necessari per lo svolgimento delle attività



- didattiche previste dall'istituto;
- situazione di difficoltà economica dimostrata attraverso la presentazione dell'ISEE;
- concessione di uno strumento/device per nucleo familiare.

In caso di eccedenza di richieste rispetto alla disponibilità, l'istituto stilerà una graduatoria in base all'ISEE.

### **2.16 Predisposizione del setting d'aula**

I docenti nel predisporre le attività da proporre alla classe in modalità sincrona, hanno cura di predisporre un adeguato setting "d'aula" virtuale evitando interferenze tra la lezione ed eventuali distrattori.

### **2.17 Partecipazione degli alunni alle attività - norme di comportamento**

La frequenza alle attività didattiche a distanza viene annotata giornalmente sul registro di classe.

Essa richiede agli alunni una maggiore autonomia organizzativa e responsabilità, sotto la supervisione dei genitori, in quanto i docenti non sono presenti fisicamente a regolare il comportamento degli alunni.

In conformità al Regolamento di Istituto e al Patto di Corresponsabilità, al fine di conseguire apprendimenti soddisfacenti nella didattica a distanza, sono richiesti agli alunni i seguenti comportamenti:

- Impegnarsi a conoscere l'organizzazione settimanale e gli obiettivi delle attività didattiche presentati dagli insegnanti;
- Svolgere regolarmente e con impegno il lavoro assegnato, in autonomia, secondo le proprie capacità;
- Essere puntuali nelle consegne;
- Eseguire regolarmente le verifiche previste dai docenti;
- Rispondere alle mail dei docenti o alle sollecitazioni.

Per quanto riguarda l'utilizzo della piattaforma *G-Suites* sono richiesti i seguenti comportamenti:

- Predisporre un adeguato setting "d'aula" virtuale evitando interferenze tra la lezione ed eventuali distrattori;
- Impegnarsi ad accedere a Classroom e/o al Registro elettronico per prendere visione dei compiti, dei materiali e delle attività assegnate dagli insegnanti e svolgerle regolarmente;
- Essere puntuali alle video-lezioni e frequentarle con regolarità e attenzione;
- Tenere accesa la telecamera durante le video-lezioni, salvo diversa indicazione dei docenti;
- Intervenire durante le video-lezioni e su *Classroom* in modo ordinato e pertinente, mantenendo un comportamento educato e corretto sia nei confronti del docente che dei compagni.

### **2.18 Suggerimenti ai genitori per la buona riuscita delle attività**

In conformità al Regolamento di Istituto e al Patto di Corresponsabilità scuola-famiglia, al fine di conseguire apprendimenti soddisfacenti nella didattica a distanza, si suggerisce ai genitori di sostenere i propri figli aiutandoli a sviluppare autonomia organizzativa e senso di responsabilità.

Si invita in particolare a:

- Controllare sul registro elettronico *Agenda di classe* le attività da svolgere settimanalmente e assicurarsi che i propri figli partecipino alle attività, eventualmente contattando via e-mail i docenti per accertamenti (**per gli alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado**);
- Verificare sulla mail scolastica dei bambini/ragazzi se sono arrivate segnalazioni da parte dei docenti;
- Controllare su *Classroom* se svolgono regolarmente le attività proposte e sono puntuali nelle consegne;
- Prendere visione dei feedback dei docenti;
- Incoraggiare una sempre maggiore autonomia, puntualità, responsabilità da parte dei bambini nello svolgimento del proprio lavoro scolastico;
- Raccomandare un comportamento rispettoso sia verso i docenti che nei confronti dei compagni e delle compagne.

**In particolare si suggerisce di:**

- Aiutare i bambini/ragazzi a predisporre un adeguato setting "d'aula" virtuale evitando interferenze tra la lezione ed eventuali distrattori;
- Aiutare i bambini/ragazzi nell'organizzazione della propria giornata e nell'utilizzo dei mezzi informatici senza intervenire in prima persona nello svolgimento di video-lezioni, compiti ed esercitazioni, interrogazioni;

- Assicurarsi dell'utilizzo corretto degli strumenti informatici, dello smartphone e della piattaforma didattica *G-Suites for Education*;
- Motivare i bambini/ragazzi alla partecipazione alle attività didattiche a distanza;
- Aiutare i bambini/ragazzi a comprendere che l'attività didattica a distanza è "scuola" e che essi sono tenuti a partecipare;
- Aiutare i bambini/ragazzi a comprendere che essi sono i primi responsabili della propria istruzione e che essa rappresenta un "VALORE" e un' "OPPORTUNITÀ";
- Rivolgersi ai docenti e alla Dirigente scolastica in presenza di problemi didattici o personali.

### **MOLTO IMPORTANTE**

Si sottolinea che la piattaforma *G-Suites for Education* è a disposizione degli alunni per un uso esclusivamente didattico, regolato dalle indicazioni dei docenti, per cui si consiglia ai genitori di vigilare attentamente sull'utilizzo dello strumento da parte dei propri figli per non incorrere in violazioni della privacy o atti di cyberbullismo, soggetti a sanzioni scolastiche e da parte delle autorità competenti.

In particolare si ricorda che **le immagini e i video non possono essere divulgati senza il consenso degli interessati perciò è assolutamente vietato diffondere il materiale presente in piattaforma** e realizzare e diffondere **screenshot** delle attività.

#### **2.19 Ricevimenti docenti scuola primaria**

I docenti sono contattabili via-mail attraverso l'indirizzo di posta istituzionale. In caso di necessità di contatti più diretti si prenderà un appuntamento e l'incontro si svolgerà tramite telefono o *Hangouts Meet*. I colloqui generali si svolgeranno su appuntamento con l'utilizzo di *Hangouts Meet*.

#### **2.20 Ricevimenti docenti scuola secondaria**

I docenti sono contattabili via-mail attraverso l'indirizzo di posta istituzionale. Per effettuare i ricevimenti settimanali i genitori dovranno prendere appuntamento tramite il registro elettronico, in seguito l'incontro si svolgerà tramite *Hangouts Meet* oppure telefonicamente.

# 3. Le Piattaforme Tecnologiche

## 3.1 La piattaforma G-Suites for Education

La piattaforma *G-Suites for Education* è la piattaforma scelta dall'istituto per supportare la didattica anche nei periodi di attività in presenza. Essa costituisce per gli alunni allo stesso tempo uno strumento di lavoro e un oggetto di apprendimento. Tutti gli alunni e tutti i docenti della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria hanno un account personale per un utilizzo esclusivo finalizzato alla didattica. Si possono trovare informazioni sulla piattaforma al seguente link <http://www.iceuropafaenza.edu.it/g-suite-for-education/>

**Classroom:** costituisce lo strumento di lavoro quotidiano del docente per creare la classe virtuale e gestire e organizzare il flusso di materiali e informazioni tra docenti e alunni. In *Classroom* viene caricato tutto il materiale didattico necessario alle esercitazioni degli alunni, fornita la consegna e l'eventuale scadenza. I docenti provvedono poi quotidianamente a monitorare gli invii dei materiali degli alunni fornendo loro dei feedback. Tale flusso e la conclusione vengono registrati dal sistema. Non sono ammessi utenti esterni al dominio @iceuropa.istruzione.it.

**Hangouts Meet:** viene utilizzato per effettuare attività sincrone (video-lezioni, interrogazioni, attività di piccolo gruppo ecc.). Gli alunni sono autorizzati a utilizzarlo solamente con la presenza di un docente che convoca l'incontro tramite mail inviando un link o un codice di accesso. Non sono ammessi utenti esterni al dominio @iceuropa.istruzione.it.

### **Gmail**

Il servizio email di Google, viene utilizzato dai docenti per inviare e ricevere posta elettronica. Gli alunni possono ricevere e inviare posta solo dagli e agli account interni all'istituto. Alcuni docenti, viste le difficoltà da parte delle famiglie che non hanno a disposizione altro, accettano il compito anche tramite mail o cellulare. Per l'invio del compito, se possibile, è comunque preferibile utilizzare *Classroom* in quanto permette un maggior controllo del flusso di comunicazioni.

### **Documenti, Fogli, Presentazioni**

Consentono ad alunni e insegnanti di creare, leggere e modificare documenti in tempo reale. C'è la possibilità di utilizzo off line (senza condivisione). Permettono di creare documenti eventualmente anche da smartphone e tablet, compatibilmente con la grandezza dello schermo per la visualizzazione e non rendono necessario l'acquisto del pacchetto Office su computer.

### **Drive**

Il sistema viene utilizzato per archiviare i file in modo sicuro e illimitato. Insegnanti e studenti possono condividere i file in modo rapido, invitando altre persone a visualizzare, commentare e modificare qualsiasi file o cartella. L'autore mantiene il controllo del documento e può gestirne l'accesso in qualunque momento.

### **Moduli**

Viene utilizzato per effettuare sondaggi, questionari, test di verifica.

### **Calendar**

Permette di creare appuntamenti, promemoria, elenchi di attività da svolgere. Su *Calendar* sono presenti solo le attività dei docenti che usano *Classroom* che hanno una scadenza precisa e che convocano incontri di *Hangout Meet* da tale funzione.

## 3.2 Regolamento di utilizzo di G-Suites for Education

L'istituto ha elaborato un Regolamento di utilizzo dei servizi della piattaforma G-Suites for Education pubblicato sul sito di istituto al seguente indirizzo: <http://www.iceuropafaenza.edu.it/wp-content/uploads/2014/04/Regolamento-utilizzo-servizi-della-piattaforma-G-Suites-for-Education.pdf>

## 3.3 Registro elettronico - ClasseViva

Il registro elettronico rappresenta il documento ufficiale sul quale viene registrata l'attività didattica svolta dai singoli docenti e che rimarrà conservata agli atti della scuola. Nel periodo di sospensione delle attività didattiche vengono utilizzate tutte le funzionalità ordinarie comprese la *Registrazione presenze*

*assenze/alunni, la Registrazione presenze docenti, la Registrazione programmazione giornaliera.*  
Esclusivamente per la scuola secondaria di I grado:

- *Agenda di classe:* i docenti vi annotano tutte le attività settimanali comprensive di compiti e video-lezioni. Le video-lezioni vengono programmate su base settimanale, di norma, entro il sabato precedente alle ore 13.00. Il compito viene dato con un anticipo di almeno 2gg. I ragazzi sono comunque tenuti a consultare l'agenda ogni giorno.

N.B. In caso di utilizzo da App su cellulare l'agenda completa è accessibile da Classeviva Web.

- *Annotazioni:* lo spazio viene utilizzato per le comunicazioni scuola famiglia (es. assenze alle video lezioni, mancata consegna di materiali, richiesta di un contatto diretto alla famiglia tramite mail).

- *Didattica:* contiene il materiale condiviso dai docenti.

Repository verifiche

# 4. Le Riunioni degli Organi Collegiali

## 4.1 Partecipazione agli organi collegiali

E' prevista la possibilità di svolgimento a distanza delle riunioni degli organi collegiali e in generale delle riunioni rientranti nel Piano annuale delle attività o nella funzione docente.

L'istituto ha elaborato un proprio regolamento presente sul sito all'indirizzo:  
<http://www.iceuropafaenza.edu.it/wp-content/uploads/2014/04/Regolamento-organi-collegiali-a-distanza.pdf>