



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "EUROPA"

48018 FAENZA - Via degli Insorti, 2 - telefono (0546) 28394

<http://www.iceuropafaenza.edu.it> – E-mail: iceuropa@iceuropa.istruzione.it

raic809002@istruzione.it PEC: raic809002@pec.istruzione.it

Codice fiscale 90019090399

Regolamento viaggi di istruzione e uscite didattiche

aggiornato 6 dicembre 2022

1. La scuola considera i viaggi di istruzione, le visite guidate a musei, mostre, manifestazioni culturali, di interesse didattico o professionale, lezioni con esperti e visite a enti istituzionali o amministrativi, la partecipazione ad attività teatrali e sportive, i soggiorni presso laboratori ambientali, la partecipazione a concorsi provinciali, regionali, nazionali, a campionati, a gare sportive o Giochi Sportivi Studenteschi, a manifestazioni culturali o didattiche, ai gemellaggi con scuole estere parte integrante e qualificante dell'offerta formativa e momento privilegiato di conoscenza, comunicazione e socializzazione.
2. Le attività sportive costituiscono parte integrante dell'attività didattica e verranno effettuate con la collaborazione di tutti i docenti.
3. Il Consiglio di Classe, di Interclasse o di Intersezione, prima di esprimere il parere sui relativi progetti, li esamina, verificandone la coerenza con le attività previste dalla programmazione collegiale e l'effettiva possibilità di svolgimento e nell'ipotesi di valutazione positiva, indica gli accompagnatori, compreso l'accompagnatore referente.
4. Tutti i partecipanti alle uscite e ai viaggi di istruzione dovranno essere assicurati.
5. E' necessario almeno 1 accompagnatore docente ogni 17 alunni e 1 accompagnatore docente o educatore ogni 2 alunni in situazione di handicap o secondo le occorrenze da valutare caso per caso. Gli accompagnatori sono scelti possibilmente all'interno del Consiglio interessato e sarà sempre indicato un accompagnatore supplente. Fermo restando il numero di accompagnatori docenti, possono essere di supporto genitori o accompagnatori qualificati (es. collaboratori scolastici, docenti di altre scuole, collaboratori sportivi ecc..) con funzioni di vigilanza. Per quanto riguarda esclusivamente le uscite in città delle classi della scuola secondaria di primo grado, in considerazione dell'età dei ragazzi e della sicurezza dei percorsi, è necessario almeno n. 1 docente per classe e ci si potrà avvalere di una figura di accompagnatore qualificato interno o esterno all'istituto (es. collaboratore scolastico, assistente civico, accompagnatore Piedibus, docente di altro istituto ecc.) in sostituzione del secondo docente.
I trasferimenti con mezzo di trasporto dall'Europa al Don Milani e il trasferimento al campo del seminario adiacente alla scuola che viene utilizzato per le attività di ginnastica all'aria aperta, avvengono, in considerazione dell'età dei ragazzi, della sicurezza dei percorsi (che sono brevi, con disponibilità di marciapiedi, senza attraversamenti) della presenza dell'autista sull'autobus, con il docente di educazione fisica come accompagnatore.
Se l'insegnante accompagnatore presta servizio in altri plessi è tenuto a concordare con la Dirigenza gli eventuali impegni."

6. Le proposte devono essere approvate dai Consigli, in tempo utile per dare modo al Collegio dei Docenti di approvare l'iniziativa e farla rientrare nel Piano delle Uscite e dei Viaggi Didattici della scuola che viene predisposto di norma entro il 15 ottobre.

7. Si auspica la totale partecipazione della classe. In caso la quota di partecipazione sia superiore ai 100 euro a studente, il limite numerico dei partecipanti al di sotto del quale non verrà concessa l'autorizzazione è pari al 60% degli alunni frequentanti la classe. Nel caso di gemellaggi con scuole estere, giornate sulla neve, progetti finanziati questo limite non è da ritenersi vincolante.

8. Per ogni uscita o viaggio deve essere individuato un docente referente.

9. Il docente referente compila e sottoscrive gli appositi moduli entro il 15 ottobre.

10. Qualora, eccezionalmente, si offrisse l'opportunità di una visita guidata nell'ambito del comune (senza pernottamento) in occasione di mostre o di altre manifestazioni culturali con scadenza non prevedibile, si impone comunque di presentare la documentazione necessaria non oltre il 7° giorno precedente l'uscita prevista.

11. Il numero degli alunni per docente accompagnatore per i viaggi all'estero non può superare il rapporto 1:10.

12. Gli alunni dovranno versare la quota prevista per il trasporto all'atto dell'adesione al viaggio di istruzione. Tale quota non potrà essere restituita in caso di mancata partecipazione al viaggio di istruzione stesso per qualunque motivo.

13. Il Dirigente Scolastico, in quanto organo dello Stato, rilascia un attestato che riporti le generalità del soggetto e una foto dello stesso legata da timbro a secco (in sostituzione del tesserino rilasciato dall'anagrafe) (artt. 292 e 293 del T.U. della L.P.S. n.773 e del Regolamento di Esecuzione approvato con regio decreto 6/5/40 n. 635).

14. I docenti accompagnatori devono portare con sé un modello per la denuncia di infortunio e l'elenco dei numeri telefonici della scuola.

15. I docenti accompagnatori al rientro devono relazionare, con una sintetica memoria scritta, al Consiglio di Classe, Interclasse o Intersezione al Dirigente Scolastico.

16. L'uscita o il viaggio costituiscono vera e propria attività complementare della scuola; quindi vigono le stesse norme che regolano le attività didattiche. La mancata o incompleta sottoscrizione per accettazione di tutte le norme di comportamento da tenere durante le uscite e i viaggi di istruzione costituisce motivo di esclusione dall'uscita/viaggio stesso.

Per quanto non espressamente indicato si fa riferimento alla C.M. 1/10/92 n. 291 e successive integrazioni.